Утверждаю

Приказ от 02.09.2024 г. №04-163

Директор:  Стенникова О.В.



**План-график**

**подготовки к Государственной итоговой аттестации в МКОУ «Шмаковская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Анализ проведения Государственной итоговой аттестации в 2024г. | | | |
|  | Анализ результатов ЕГЭ в 2024г. | август | Зам. директора по УВР |
|  | Педагогический совет по теме «Анализ результатов ГИА в 9 и 11 классах в 2022г., написания сочинения(изложения) в 11 классе, собеседования по русскому языку в 9 классе. Задачи на новый учебный год».  Планирование работы по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах, к написанию сочинения(изложения) в 11 классе в 2024-2025 учебном году, к собеседованию по русскому языку в 9 классе. | август | Администрация,  руководители МО |
| Меры повышения качества преподавания учебных предметов | | | |
|  | Заслушивание учителей- предметников на административных совещаниях, МО по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, к написанию итогового сочинения(изложения) в 11 классе, к собеседованию по русскому языку в 9 классе. | В течение года | Администрация, учителя-предметники |
|  | Посещение учителями-предметниками семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов в рамках межмуниципальных методических объединений по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, к написанию итогового сочинения(изложения) в 11 классе, к собеседованию по русскому языку в 9 классе. | В течение года | Учителя-предметники |
|  | Работа учителей-предметников по подготовке выпускников и учащихся 10 класса к ГИА (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов). | В течение года | Зам. директора по УВР  Руководители МО |
|  | Контроль деятельности учителей- предметников по подготовке учащихся к ГИА, к написанию итогового сочинения(изложения) в 11 классе, к собеседованию по русскому языку в 9 классе. | В течение года | Администрация |
|  | Совещание при директоре «Организация работы педагогов и обучающихся по подготовке к ГИА, к написанию итогового сочинения(изложения) в 11 классе, к собеседованию по русскому языку в 9 классе» | Октябрь  Январь (за 2 недели до даты проведения ИС-11, ИС-9) | Зам. директора по УВР |
|  | Анализ результатов проведения итогового сочинения(изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. | Январь 2024 г. (после получения официальных результатов- протокола) | Зам.директора по УВР, учителя русского языка и литературы |
|  | Анализ результатов проведения собеседования по русскому языку в 9 классе как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. | Март 2025 г. (после получения официальных результатов- протокола) | Зам. директора по УВР, учителя русского языка и литературы |
|  | Курсовая подготовка учителей по подготовке к ГИА, к написанию итогового сочинения(изложения) в 11 классе, к собеседованию по русскому языку в 9 классе | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя русского языка |
| Нормативно-правовое обеспечение | | | |
|  | Назначение ответственного по школе:  -за ведение базы данных;  -за подготовку к ГИА;  -написание сочинения(изложения) как допуск к ГИА в 11 классе;  - сдача собеседования по русскому языку в 9 классе;  -за создание базы данных информационных материалов по ОГЭ и ЕГЭ | Сентябрь | Администрация |
|  | Работа с нормативно-правовым обеспечения проведения ГИА, написания итогового сочинения(изложения) в 11 классе, собеседования по русскому языку в 9 классе | В течение года | Зам.директора по УВР |
|  | Составление и корректировка списка учителей-организаторовГИА. | Сентябрь, март, май | Зам. директора по УВР |
|  | Работа с базой РИС по ГИА (9 класс, 11 класс) | Январь-февраль | Зам. директора по УВР |
| Организационное сопровождение ГИА | | | |
|  | Организация сбора копий паспортов и страховых свидетельств государственного пенсионного страхования для формирования базы данных (обязательные предметы и предметы по выбору). | Сентябрь | Зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов |
|  | Классные часы для 9,11 классов по ознакомлению с нормативно-правовой базой ГИА, по написанию итогового сочинения(изложения), по собеседованию по русскому языку в 9 классе, предварительные списки по предметам | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов |
|  | Родительское собрание для родителей 9 и 11 классов по вопросу итоговой аттестации, написанию итогового сочинения(изложения), сдачи собеседования по русскому языку в 9 классе (анализ ГИА прошлых лет, итоги диагностических работ, работа школы по подготовке к ГИА). | В течение года (по мере необходимости) | Зам. директора по УВР |
|  | Формирование списков учащихся для посещения курсов по подготовке к ГИА в соответствии с учебным планом. | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
|  | Написание заявлений для написания сочинения (изложения) в 11 классе, собеседования по русскому языку в 9 классе, прохождения ГИА. | Ноябрь, декабрь | Зам. директора по УВР |
|  | Получение уведомлений для написания сочинения(изложения) в 11 классе, собеседования по русскому языку в 9 классе и прохождения ГИА | Декабрь, февраль | Зам. директора по УВР |
|  | Установка программного обеспечения для проведения тренингов при подготовке к ГИА с использованием компьютеров. Организация тренингов. | В течение года | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение мониторинга знаний учащихся по русскому языку и математике (диагностические работы в формате ГИА, сайт ФИПИ). Анализ результатов | Декабрь  Февраль | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение диагностических работ ГИА по предметам по выбору учащихся. Анализ результатов | Декабрь-  апрель | Зам. директора по УВР  Учителя-предметники |
|  | Организация и проведение пробного написания итогового сочинения(изложения) как допуск к ГИА учащихся 11 класса | Ноябрь | Зам. директора по УВР |
|  | Организация и проведение пробного собеседования по русскому языку в 9 классе как допуск к ГИА учащихся 9 класса | Ноябрь, январь | Зам. директора по УВР |
|  | Административное совещание, МО, МС по вопросу «Анализ результатов проведения итогового сочинения(изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации», «Анализ результатов проведения собеседования по русскому языку в 9 классе, как допуск к государственной итоговой аттестации» | Январь  Март | Зам.директора по УВР, учителя-предметники  Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Обучение педагогов-организаторов ГИА на курсах ОМЦ по правилам проведения ГИА\_2025 | Март-апрель (по запросу) | ОМЦ  Зам. директора по УВР |
|  | Участие в пробном ЕГЭ, ОГЭ | Март  Апрель | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение диагностических работ ЕГЭ по математике и русскому языку в 10 классе. Анализ результатов | Май | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение педагогического совета «Допуск обучающихся 9 и 11 классов к ГИА-2025». | Май | Зам. директора по УВР |
|  | Организация проведения основных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ | Май - июнь | Зам. директора по УВР |
|  | Организация сопровождения и явки выпускников на ОГЭ и ЕГЭ. | Май - июнь | Зам. директора по УВР  Кл. руководители  9-х и 11 классов |
|  | Организация и работа с апелляцими по результатам сдачи ГИА от участников экзаменов | По расписанию | Зам. директора по УВР |
|  | Организация участия выпускников в ЕГЭ и ОГЭ в резервные сроки. | Июнь, сентябрь | Зам. директора по УВР |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
|  | Проведение бесед с выпускниками:  -цели, содержание, особенности подготовки и проведения ГИА;  -знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА;  - необходимость участия в пробном ГИА. | Октябрь | Зам. директора по УВР |
|  | Размещение информации по ЕГЭ, ОГЭ и написанию итогового сочинения(изложения), собеседования по русскому языку на сайте школы для выпускников и абитуриентов из числа выпускников прошлых лет. | Октябрь  Декабрь  Март-апрель | Зам. директора по УВР  . |
|  | Организация и проведение консультаций по психолого-медико-педагогическому сопровождению участников ГИА | В течение года | Педагог-психолог, социальный педагог |
|  | Собеседование с выпускниками и родителями (законными представителями):  - уточнение состава участников ЕГЭ (по выбору);  - участие в пробном ЕГЭ. | Февраль | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение собрания выпускников 9-х и 11 классов и их родителей:  - о порядке окончания учебного года;  - о допуске к государственной итоговой аттестации;  - об учёте результатов ЕГЭ или ОГЭ при получении аттестата;  - об организации приёма и рассмотрения апелляции по результатам ЕГЭ или ОГЭ;  - об организации выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ или справок по результатам ОГЭ;  - о правилах приёма в ВУЗы и СПО. | Апрель | Зам. директора по УВР |
|  | Проведение инструктажей с учащимися 9-х и 11 классов по правилам поведения в ППЭ. | Май | Зам. директора по УВР |
|  | Информирование выпускников 9 и 11 классов с результатами ГИА | Июнь-июль | Зам. директора по УВР |